

国立大学法人東京農工大学小金井キャンパス新総合会館
食堂業務等委託の審査に伴う提出書類

下記書類を提出期限までに各 6 部提出願います。(A4 ファイルにて 6 部提出する。)

1. 提出書類

国立大学法人東京農工大学小金井キャンパス新総合会館食堂業務等委託
審査申請書(別紙 1)
企画提案書(別紙 2)
経営規模等調査票(別紙 3)
食堂業務等契約実績表(別紙 4)
質疑書(質疑がない場合についてもその旨提出、別紙 5)
国の競争参加資格(平成 22 年度全省庁統一資格)審査結果通知書(写)
会社概要(パンフレット等)
会社の登記簿謄本(写し可)
社会的な信頼が客観的に証明できる書類(協会等への加盟、ISO の認定など(写し可))
平成 19 年度～平成 21 年度の 3 期分の法人税・消費税の納税証明書(写し可)
平成 19 年度～平成 21 年度の損益計算書・貸借対照表
その他、参考となる資料

注 1: 別紙については、仕様書と同時に交付する。

注 2: の質疑書の提出期限は 9 月 29 日(水) 17 時 15 分までとし、参加表明業者宛に、同一内容(質問内容と回答)をメール等で回答する。

2. 提出期限

平成 22 年 10 月 1 日(金) 17 時 15 分必着(持参又は書留郵便)

3. 提出先

〒 184-8588
東京都小金井市中町 2 - 24 - 16
国立大学法人 東京農工大学小金井地区総務チーム庶務係
TEL 042-388-7003
FAX 042-388-7012

4. プレゼンテーション及び試食

審査資料提出後、書類審査を行い上位 3 社に対し、プレゼンテーション及び試食会の開催を依頼する。実施日は、上位 3 社に候補日あげてもらい、調整の上決定する。
審査に関わる経費は全て、業者の負担とする。